

Examenreglement

Opleidingen tot Radiodiagnostisch Laborant, Radiotherapeutisch Laborant en Medisch Nucleair werker

Datum vastgesteld	9 Maart 2020, Utrecht
Versie	1.4
Vastgesteld door	J. Deggens
Aantal pagina's	13

Inhoudsopgave

Artikel 1.1.	Wettelijk kader	3
Artikel 1.2.	Toepassing van het reglement.....	3
Artikel 1.3.	Begripsomschrijvingen	3
2.	Betrokkenen examen	8
Artikel 2.1.	De examencommissie	8
Artikel 2.2.	De examencommissie ter plaatse (theorie en praktijk)	8
Artikel 2.3.	Gesprekscommissie eindgesprek.....	9
3	Het examen.....	9
Artikel 3.1.	Inhoud.....	9
Artikel 3.2.	Toelating.....	9
Artikel 3.3.	Dossierexamen	9
Artikel 3.4.	Eindgesprek	10
Artikel 3.5.	Afronding en beoordeling	10
Artikel 3.6.	Getuigschrift en registratie	11
Artikel 3.7.	Inzagerecht.....	11
Artikel 3.8.	Bewaring examen	11
Artikel 3.9.	Herexamen	11
4	Regeling aanpassingen voor studenten in specifieke omstandigheden	11
Artikel 4.1.	Dyslexie	11
5	Procedures onregelmatigheden, fraude en onvoorziene omstandigheden	12
Artikel 5.1.	Onregelmatigheden	12
Artikel 5.2.	Fraude	12
Artikel 5.3.	Onvoorziene omstandigheden.....	12
6	Rechtsbescherming en beroepsprocedure.....	13
Artikel 6.1.	Geschillen	13
Artikel 6.2.	Bezwaar	13
Artikel 6.3.	Beroep.....	13
7	Slotbepaling	13

1. Algemene bepalingen

Artikel 1.1. Wettelijk kader

In het Besluit 551, van 19 november 1997, houdende regels inzake de opleiding tot en deskundigheid van de radiodiagnostisch laborant en de radiotherapeutisch laborant, (Besluit opleidingseisen en deskundigheidsgebied radiodiagnostisch en radiotherapeutisch laborant)¹ met name in artikel 5, tweede lid, onder d, is vastgelegd dat de door de Minister aangewezen examenorganisatie moet zorgdragen voor het vaststellen van een examenreglement.

De Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) heeft per 1 januari 2009 de Stichting College Zorgopleidingen (CZO) aangewezen als examenorganisatie. De examenorganisatie heeft daartoe een examencommissie ingesteld onder verantwoordelijkheid waarvan examencommissies (ter plaatse) worden samengesteld ten overstaan waarvan examens, genoemd in artikel 8 respectievelijk 17 van het Besluit, worden afgelegd (Staatscourant 2008, nr. 232, 28 november 2008).

Artikel 1.2. Toepassing van het reglement

Dit examenreglement is van toepassing op de student van de opleiding tot radiodiagnostisch respectievelijk radiotherapeutisch laborant en medisch nucleair werker.

Artikel 1.3. Begripsomschrijvingen

In dit reglement wordt verstaan onder (alfabetische volgorde):

Besluit

Besluit 551. Besluit van 19 november 1997, houdende regels inzake de opleiding tot en de deskundigheid van de radiodiagnostisch en de radiotherapeutische laborant (Besluit opleidingseisen en deskundigheidsgebied radiodiagnostisch laborant en radiotherapeutisch laborant).

Beroepsprocedure

Procedure om in beroep te gaan tegen door de examencommissie ter plaatse genomen besluiten.

Besluit basisveiligheidsnormen stralingsbescherming (vervangt het Besluit stralingsbescherming.)

Algemene Maatregel van Bestuur (AMvB), die een verdere invulling geeft van de Kernenergiewet. Besluit van 23 oktober 2017, houdende vaststelling van regels ter bescherming van personen tegen de gevaren van blootstelling aan ioniserende straling.

Geldend van 01-07-2018 t/m heden

Op grond van artikel 5.11 van het Besluit basisveiligheidsnormen stralingsbescherming ziet de CZO examencommissie toe op;

Onderdeel A. Kerncompetenties toezichthoudend medewerker stralingsbescherming voor medische toepassingen

Onderdeel E-2. Kerncompetenties toezichthoudend medewerker stralingsbescherming voor verspreidbare radioactieve stoffen (Niveau C)

Onderdeel E-3. Kerncompetenties toezichthoudend medewerker stralingsbescherming voor verspreidbare radioactieve stoffen (niveau D)

Onderdeel G. Kerncompetenties toezichthoudend medewerker stralingsbescherming voor versnellers.

Bestuur

Het bestuur van de Stichting College Zorgopleidingen (CZO).

In deze de directeur-bestuurder.

Certificaat (Medisch Nucleair Werker)

Het certificaat met het in Nederland geaccepteerde kwaliteitskeurmerk dat het CZO afgeeft aan de studenten die met succes een onder het CZO ressorterende opleiding heeft afgerond in een organisatie die voor deze opleiding een erkenning heeft.

CZO

De te Utrecht gevestigde Stichting College Zorgopleidingen, ingesteld door de Vereniging van Ziekenhuizen (NVZ) en de Nederlandse Federatie van Universitaire Medische Centra (NFU), met de taak toezicht te houden op de kwaliteit en continuïteit van de medisch ondersteunende opleidingen en de verpleegkundige vervolgoedingen.

CZO-examencommissie (verder genoemd "examencommissie")

De CZO-examencommissie is door de examenorganisatie (CZO) de aangewezen examencommissie voor deze opleiding. Dit betekent dat onder verantwoordelijkheid van de examenorganisatie, examencommissies worden ingesteld ten overstaan waarvan examens voor radiodiagnostisch en radiotherapeutisch laborant en Medisch Nucleair Werker - waaronder ook de beroeps gerelateerde examens stralingshygiëne op deskundigheidsgebied voorheen niveau 4AB worden afgelegd. Haar specifieke taak is het bewaken, beheersen en verbeteren van de kwaliteit van de examens en de opleiding. Daarnaast stelt de examencommissie de inhoud van de beroeps gerelateerde examens vast.

CZO-opleiding

Een door het College Zorgopleidingen erkende opleiding.

Het in Nederland geaccepteerde kwaliteitskeurmerk dat het CZO aan een opleiding van een zorgorganisatie of opleidingsinstituut verleent wanneer aan alle (her)erkenningseisen is voldaan.

Curriculum

Geheel van documenten waarin doelen, inhoud en organisatie van de opleiding door de opleidingsorganisatie in de meest brede zin zijn vastgelegd. In ieder geval zijn hierin opgenomen een omschrijving van de leerstof van de in artikel 8 en 17 genoemde examenonderdelen, een verdeling van het in de artikelen 13, eerste lid onder b, en 22, eerste lid, onder b, genoemde aantal studiepunten over deze onderdelen, alsmede vereisten ten aanzien van de deskundigheid van de docenten die de opleidingen verzorgen. Het curriculum voldoet aan het Reglement Erkenning Opleidingen 2015 en de eisen van de Kernenergiewet. Het curriculum omvat tevens een onderwijs- en examenreglement (OER) overeenkomstig de gestelde eisen in dit examenreglement.

Opleidingseisen

Document waarin het deskundigheidsgebied, de eindtermen en specifieke eisen van de opleiding (eindkwalificaties) tot radiodiagnostisch respectievelijk radiotherapeutisch laborant en Medisch Nucleair Werker beschreven staan. Stralingshygiëne deskundigheidsniveau voorheen 4AB maakt hier deel van uit.

Stralingshygiëne (Ook wel aangeduid als stralingsbescherming)

Bewijsstuk, afgegeven door het opleidingsinstituut, dat aangeeft dat het onderdeel stralingshygiëne op deskundigheidsniveau voorheen 4AB met goed gevolg is afgerond.

Stralingshygiëne is een verplicht integraal onderdeel van de opleiding tot radiodiagnostisch respectievelijk radiotherapeutisch laborant.

Verplicht onderdeel uit het dossierexamen dat aangeeft dat het onderdeel stralingshygiëne op deskundigheidsniveau voorheen 4AB met goed gevolg is afgerond.

Een bewijsstuk, afgegeven door het opleidingsinstituut, geeft aan dat het onderdeel stralingshygiëne op deskundigheidsniveau voorheen 4AB met goed gevolg is afgerond.

Dossierexamen

Een overzicht van toets resultaten van een student welke gedurende de gehele opleiding zijn verkregen als onderbouwing van de toekenning van de benodigde studiepunten voor het uiteindelijk kunnen behalen van het getuigschrift radiodiagnostisch respectievelijk radiotherapeutisch laborant alsmede het bewijsstuk, afgegeven door het opleidingsinstituut, dat aangeeft dat het onderdeel stralingshygiëne op deskundigheidsniveau voorheen 4AB met goed gevolg is afgerond.

Eindgesprek

Het eindgesprek maakt deel uit van het examen. Op basis van een door de student opgesteld gespreksdocument wordt het eindgesprek gevoerd met een gesprekscommissie ingesteld door de examencommissie, volgens Besluit 551, van 19 november 1997. De student wordt pas toegelaten tot dit gesprek wanneer alle studiepunten behaald zijn.

Examen

Het totale examen voor de opleiding tot radiodiagnostisch respectievelijk radiotherapeutisch laborant bestaande uit het dossierexamen en het eindgesprek.

Examencommissie ter plaatse (praktijk en theorie)

De door het CZO benoemde examencommissie die in overleg met en namens het CZO verantwoordelijk is voor de afname van het examen. De commissie bestaat uit een voorzitter en een secretaris.

Examengeld

Verplichte bijdrage, vastgesteld door de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, ten behoeve van toelating tot het examen.

Examenorganisatie

Ten tijde van het opstellen van dit reglement, is Stichting College Zorgopleidingen (CZO) de door de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, aangewezen examenorganisatie.

Getuigschrift (Radiodiagnostisch en Radiotherapeutisch laborant)

Het getuigschrift met het in Nederland geaccepteerde kwaliteitskeurmerk dat het CZO afgeeft aan de student die met succes een onder het CZO ressorterende opleiding heeft afgerond in een organisatie die voor deze opleiding een erkenning heeft in combinatie met een CZO erkend opleidingsinstituut.

Opleidingscommissie Radiologie

Een door het CZO, per opleiding, ingestelde commissie, samengesteld uit leden die zijn voorgedragen door de desbetreffende beroepsverenigingen; Nederlandse Vereniging voor Radiotherapie en Oncologie (NVRO) adviserend, Nederlandse Vereniging voor Radiologie (NVvR) adviserend, Nederlandse Vereniging voor Klinische Fysica (NVKF), Nederlandse Vereniging Medische Beeldvorming & Radiotherapie (NVMBR), brancheverenigingen NVZ, NFU en Vereniging Branche-Opleidingsinstituten Gezondheidszorg (VBG). De Opleidingscommissie Radiologie heeft als taak toezicht uit te oefenen op de opleidingen (conform besluit 551) en deze te bewaken met het oog op het landelijk civiel effect. Deze wijze van werken schept een breed draagvlak en garandeert dat het CZO op de hoogte is en blijft van (actuele) ontwikkelingen in het praktijkveld. Leden van de NFU en NVZ vervullen het (vice)voorzitterschap.

Opleidingsinstituut

De organisatie die de theoriecomponent van de opleiding verzorgt.

Redactieraad

Een commissie die onder verantwoordelijkheid van de examencommissie CZO de toetsen stralingshygiëne deskundigheidsniveau voorheen 4AB samenstelt.

Onafhankelijk inhoudsdeskundigen stralingshygiëne, tweede beoordelaars, beoordelen de inhoud van de schriftelijke toetsing en de cesuur ten behoeve van de inservice opleiding radiologisch laborant.

Student

De persoon die de opleiding voor radiodiagnostisch respectievelijk radiotherapeutisch laborant en Medisch Nucleair Werker volgt.

Studiepunt

Een studiepunt staat voor 40 studiebelastinguren en is gelijk aan 1.43 ECTS.

Toetsbank

De databank waarin de toets vragen stralingshygiëne deskundigheidsniveau voorheen 4 A, 4B, 4 AB zijn opgeslagen in een afgeschermd digitale omgeving van het CZO.
Elk samengesteld examen wordt bewaard in de toetsbank voor onbepaalde tijd.

Toetsing

Een onderzoek waarmee nagegaan c.q. beoordeeld wordt of de student de gestelde doelstellingen bereikt heeft.

Zorgorganisatie

De organisatie die de praktijkcomponent van de opleiding verzorgt.

2. Betrokkenen examen

Artikel 2.1. De examencommissie

- 2.1.1. De examencommissie is benoemd door het CZO en draagt zorg voor het op systematische wijze bewaken en verbeteren van de kwaliteit van de examens voor de opleiding tot radiodiagnostisch en radiotherapeutisch laborant, Medisch Nucleair Werker en stralingshygiëne deskundigheidsniveau voorheen 4AB
- 2.1.2. De taak van de examencommissie moet gezien worden in het kader van kwaliteitstoetsing conform artikel 5, lid 2 onder b, van het Besluit, zorgdragen voor het op systemische wijze bewaken beheersen en verbeter van de kwaliteit van de examens.
- 2.1.3. De examencommissie verricht de volgende taken afgeleid van besluit 551, artikel 5
 - a. Toezien dat de kwaliteit van de examens op systematische wijze wordt getoetst, verbeterd en geborgd middels een kwaliteitssysteem.
 - b. Toezien dat de bewaking en de verbetering van de kwaliteit van het theoretisch en praktisch onderwijs middels een kwaliteitssysteem vorm krijgt.
 - c. Toezien op de kwaliteit van de examens, het theoretisch onderwijs en de praktijkleerplaats middels een PDCA Cyclus en audits
 - d. Het beoordelen en vaststellen van examens leidend tot de uitgifte van het bewijsstuk stralingshygiëne op voorheen deskundigheidsniveau 4AB
 - e. Het toekennen van EVC's (eerder verworven competenties) geschiedt vóór het starten van de opleiding en gebeurt door de opleidingsinstituten en door de praktijk. In voorkomende gevallen verleent de examencommissie hierin ondersteuning en/of advies. Bij geschillen over de toekenning legt de student eerst het geschil voor aan de examencommissie ter plaatse. Wanneer hier geen consensus bereikt wordt kan de student het geschil voorleggen aan de examencommissie. Deze hoort beide partijen en doet een voor beide partijen bindende uitspraak.
 - f. Indien de student het niet eens is met de beslissing van de examencommissie ter plaatse of wanneer deze niet tot consensus kan komen, wendt de student zich tot de examencommissie. Deze zal beide partijen, de student én de examencommissie ter plaatse, horen en een voor beide partijen bindende uitspraak doen.

Artikel 2.2. De examencommissie ter plaatse (theorie en praktijk)

- 2.2.1. De examencommissies ter plaatse zijn benoemd door het CZO en bestaan uit: een voorzitter, een secretaris en tenminste 1 lid.
- 2.2.2. De examencommissies ter plaatse zijn belast met de organisatie van het dossierexamen (inclusief stralingshygiëne op deskundigheidsniveau voorheen 4AB) en het eindgesprek.
- 2.2.3. De besluitvorming met betrekking tot de waardering/beoordeling van het dossierexamen en eindgesprek vindt plaats op basis van consensus.
- 2.2.4. Indien de examencommissie ter plaatse (praktijk en/of theorie) niet tot consensus komt wordt het voorgenomen besluit voorgelegd aan de examencommissie CZO.
- 2.2.5. Iedere examencommissie ter plaatse is bevoegd op haar eigen terrein en voor haar eigen deel van het dossierexamen, dus theorie óf praktijk.

Artikel 2.3. Gesprekscommissie eindgesprek

- 2.3.1. De gesprekscommissie wordt ingesteld door de examencommissie ter plaatse en vastgesteld door de CZO-examencommissie.
- 2.3.2. De gesprekscommissie voert het eindgesprek met de student in opdracht van de examencommissie ter plaatse.
- 2.3.3. De gesprekscommissie bestaat uit 3 personen afkomstig uit theorie en praktijk, 2 praktijkfunctionarissen niet uit de eigen praktijkorganisatie, en een theorie functionaris als onafhankelijke gespreksleider.
- 2.3.4. De gesprekscommissieleden beoordelen of de student voldaan heeft aan de criteria van het eindgesprek.
- 2.3.5. Steekproefsgewijs zal de CZO-examencommissie een gecommiteerde afvaardigen die aanwezig is tijdens de afname van de examens.

3 Het examen

Artikel 3.1. Inhoud

- 3.1.1 Het examen bestaat uit het dossierexamen, het totaal van de examenonderdelen opgebouwd gedurende de totale opleiding en rechtgevend op 126 studiepunten, en het eindgesprek.
- 3.1.2 De student wordt bij de start van de opleiding door het opleidingsinstituut in het bezit gesteld van het, door het CZO goedgekeurde, curriculum.

Artikel 3.2. Toelating

- 3.2.1. Kandidaten worden toegelaten tot de examenonderdelen wanneer zij voldoen aan de eisen gesteld in artikel 5, tweede lid, onder a juncto artikelen 13 en 14 resp. 22 en 23 van het Besluit.
- 3.2.2. Kandidaten worden toegelaten tot het eindgesprek indien alle studiepunten behaald zijn, dat wil zeggen dat 42 theorie- en 84 praktijkstudiepunten zijn behaald, in totaal dus 126 studiepunten. Deze studiepuntenverdeling is vastgelegd in het Besluit 551.

Artikel 3.3. Dossierexamen

- 3.3.1 Het dossierexamen wordt door het CZO geopend wanneer:
 - a. de student zich aangemeld heeft bij het CZO
 - b. de student aan de minimale instroomeisen voldoet: diploma havo of diploma mbo op niveau 4De student heeft gedurende de opleiding een dienstverband met een zorgorganisatie.
 - c. Indien niet voldaan wordt aan de instroomeisen kan - als er sprake is van een vergelijkbaar niveau - een ontheffing van de vooropleidingseis worden aangevraagd bij de CZO-examencommissie. Bij de toekenning van de ontheffing wordt de motivatie vanuit de student en de werkgever meegewogen in de besluitvorming.
 - d. In geval van verlening van EVC (eerder verworven competenties) moeten de goedgekeurde EVC-documenten bijgevoegd zijn.
- 3.3.2 Het dossierexamen wordt, aan de hand van het door het CZO goedgekeurde curriculum inclusief onderwijs- en examenreglement, afgenomen onder verantwoordelijkheid van de

- examencommissie ter plaatse van de organisaties.
- 3.3.3 Het dossierexamen omvat bewijsstukken waaruit blijkt dat de student voldaan heeft aan de eindkwalificaties van de opleiding.
 - 3.3.4 De eindkwalificaties zijn in overeenstemming met Hoofdstuk IV respectievelijk Hoofdstuk V van het Besluit 551 en vastgelegd in het deskundigheidsgebied en de eindtermen.
 - 3.3.5 Het CZO volgt de ontwikkelingen in het beroepenveld en wijkt zo nodig af van de bepalingen gesteld in lid b van artikel 6.
 - 3.3.6 Het dossierexamen toetst de bewijzen van de student ten aanzien van het theoretische en praktische deel van de opleiding, hiermee wordt beoordeeld of de student heeft voldaan aan de eindkwalificaties van de opleiding radiodiagnostisch respectievelijk radiotherapeutisch laborant en Medisch Nucleair Werker.
 - 3.3.7 De leerstofomschrijving is een uitwerking van het deskundigheidsgebied en de eindtermen van de opleiding tot radiodiagnostisch respectievelijk radiotherapeutisch laborant en Medisch Nucleair Werker. De omschrijving van de leerstof is als bijlage toegevoegd aan dit reglement en derhalve integraal onderdeel hiervan.
 - 3.3.8 De inhoud van de toetsen is, middels toets matrices, beschreven in het door het CZO goedgekeurde curriculum van het opleidingsinstituut. Betreffend curriculum voorziet in een door het CZO goedgekeurd examenreglement.

Artikel 3.4. Eindgesprek

- 3.4.1. Het eindgesprek dient conform de artikelen 12 en 21 van het Besluit het inzicht van de student in de uitoefening van het beroep radiodiagnostisch respectievelijk radiotherapeutisch laborant te toetsen.
- 3.4.2. Het eindgesprek beantwoordt aan het doel, zoals dit in het document "Gespreksdocument en eindgesprek" is geformuleerd. Dit document is als bijlage toegevoegd aan dit reglement en derhalve integraal onderdeel hiervan.
- 3.4.3. Het eindgesprek wordt gevoerd op basis van een door de student opgesteld gespreksdocument.
- 3.4.4. Het eindgesprek duurt 45 minuten.
- 3.4.5. De gesprekscommissie beoordeelt het eindgesprek inhoudelijk aan de hand van de door het CZO vastgestelde criteria te vinden in het document "Gespreksdocument en eindgesprek" (zie bijlage).
- 3.4.6. Het eindgesprek wordt gevoerd en beoordeeld door een, door de examencommissie ter plaatse samengestelde, gesprekscommissie.
- 3.4.7. Het eindgesprek kan bijgewoond worden door een onafhankelijk deskundige (gecommitteerde), aangesteld door het CZO.
- 3.4.8. Het eindgesprek wordt vastgelegd op een geluidsdrager en na de definitieve beoordeling en de termijn bezwaar en beroep (volgens algemene wet bestuursrecht) gewist.

Artikel 3.5. Afronding en beoordeling

Alle onderdelen van het examen dienen met voldoende resultaat te worden afgelegd.

3.5.1. Dossierexamen

- a. De examenonderdelen worden beoordeeld door de examencommissie ter plaatse.
- b. Het dossierexamen is afgerond en het diploma kan worden aangevraagd wanneer aan volgende voorwaarden is voldaan:
 - de student voegt een bewijsstuk bij de diploma aanvraag waaruit blijkt dat 84 studiepunten voor het praktijkgedeelte van de opleiding zijn behaald,

- de student voegt een bewijsstuk bij de diploma aanvraag waaruit blijkt dat 42 studiepunten voor het theoriedeel van de opleiding zijn behaald,
 - de student voegt het bewijsstuk bij waaruit blijkt dat het examen stralingshygiëne op deskundigheidsniveau voorheen 4 AB is behaald in het desbetreffende opleidingsinstituut.

- 3.5.2. Het eindgesprek

Het eindgesprek kan pas worden gevoerd na afronding van het dossierexamen. Het eindgesprek wordt beoordeeld door de gesprekscommissie. De wijze van bekendmaking van de uitslag is conform het opleidingsreglement van het opleidingsinstituut en is goedgekeurd door het CZO.

Artikel 3.6. Getuigschrift en registratie

- 3.6.1. Indien de student alle examenonderdelen met een voldoende heeft afgerond, zoals beschreven bij artikel 3.6., ontvangt hij een getuigschrift van het CZO.
- 3.6.2. Het CZO registreert de gediplomeerde in haar landelijk registratiesysteem voor tenminste 50 jaar, inclusief de vereiste bewijsstukken die noodzakelijk zijn voor de diploma aanvraag.

Artikel 3.7. Inzagerecht

De student heeft recht op inzage in zijn examendossier. Het dossier is eigendom van de organisatie.

Artikel 3.8. Bewaring examens

- 3.8.1 De opgaven en de uitwerkingen van alle toets elementen worden gedurende de opleidingsduur van de betreffende student bewaard.
- 3.8.2 Opnamen op geluidsdrager van het eindgesprek worden tenminste bewaard tot de termijn waarbinnen beroep kan worden aangetekend, is verstreken.
- 3.8.3 De overzichten van de toets resultaten van de student worden tenminste 10 jaar bewaard.

Artikel 3.9. Herexamen

- 3.9.1. Een student komt éénmaal in aanmerking voor herexamen tenzij artikel 15 respectievelijk 24 van het Besluit van toepassing is.
- 3.9.2. De student wordt toegelaten tot het (her)examen indien is voldaan aan de eisen van artikel 16 respectievelijk artikel 25 van het Besluit.
- 3.9.3. Het opleidingsinstituut en de zorgorganisatie dienen een regeling voor het herexamen te hebben opgesteld overeenkomstig de eisen van het Besluit en goedgekeurd door het CZO.
- 3.9.4. Herkansingen met betrekking tot het examen Stralingshygiëne deskundigheidsniveau voorheen niveau 4AB, maximaal 3 herkansingen.

4 Regeling aanpassingen voor studenten in specifieke omstandigheden

Artikel 4.1. Dyslexie

Voor studenten met een dyslexieverklaring afgegeven door een deskundige kunnen de volgende richtlijnen worden gevolgd;

- a. Verlenging van de toets tijd/examentijd met 20% van de reguliere tijd
- b. Aparte ruimte bij toetsen en examens
- c. Gebruik van oordopjes bij toetsen/examens is toegestaan
- d. Aanpassing lay-out, lettertype en papierkleur
- e. Markers/liniaal toestaan bij toetsen
- f. Spellingsfouten worden niet meegerekend

5 Procedures onregelmatigheden, fraude en onvoorziene omstandigheden

Artikel 5.1. Onregelmatigheden

- 5.1.1. De examencommissie ter plaatse kan maatregelen treffen tegen de kandidaten die ten aanzien van het examen onregelmatigheden plegen. Voordat de maatregel wordt opgelegd wordt de student gehoord.
- 5.1.2. De examencommissie ter plaatse beoordeelt welke gedragingen, handelingen en dergelijke aan te merken zijn als onregelmatigheid.
- 5.1.3. Maatregelen ten aanzien van de student kunnen alleen worden toegepast voor zover de student zelf verantwoordelijk is voor die onregelmatigheid.

Artikel 5.2. Fraude

- 5.2.1. In geval van fraude neemt de examencommissie ter plaatse een besluit over de te volgen maatregelen.
- 5.2.2. Van fraude is sprake als opzettelijk onderdelen van het examen worden beïnvloed door oneigenlijk verkregen bewijzen met het doel een ander resultaat te behalen.

Artikel 5.3. Onvoorziene omstandigheden

De examencommissie ter plaatse heeft de bevoegdheid om in uitzonderlijke gevallen een besluit te nemen over zaken die niet in dit examenreglement zijn voorzien. De examencommissie ter plaatse handelt hierbij binnen het kader van dit reglement.

6 Rechtsbescherming en beroepsprocedure

Artikel 6.1. Geschillen

Bij een geschil zal de student zich allereerst wenden tot de daartoe bevoegde examencommissie ter plaatse. Hier geldt een indieningstermijn van 6 weken, te rekenen vanaf de datum van het geschil. De examencommissie ter plaatse zal de student binnen 4 weken na indiening op de hoogte stellen van zijn beslissing.

Indien de student het niet eens is met de beslissing van de examencommissie ter plaatse of wanneer deze niet tot consensus kan komen, wendt de student zich tot de examencommissie (CZO). Deze zal beide partijen, de student én de examencommissie ter plaatse, horen en een voor beide partijen bindende uitspraak doen.

Artikel 6.2. Bezwaar

Indien de student het niet eens is met een, in het kader van dit reglement genomen besluit door het CZO, kan de student conform artikel 6.1. e.v. Algemene wet bestuursrecht (Awb) een bezwaarschrift indienen bij het bestuur van het CZO. De termijn voor het indienen van dit bezwaarschrift bedraagt zes weken (artikel 6:7 uit Awb).

Artikel 6.3. Beroep

Tegen een beslissing op het bezwaar kan de student een beroep instellen bij de rechtbank.

7 Slotbepaling

In alle gevallen waarin dit examenreglement niet voorziet, beslist het CZO.